

Junior Achievement – Young Enterprise Latvija mārketinga vadītāja darba pienākumi:

- Komunikācija ar JA-YE Latvija esošajiem un topošajiem sadarbības partneriem (aptuveni 40 stabili partneri);
- Finansējuma piesaistīšana, jaunu sponsoru un atbalstītāju piesaistīšana;
- Organizēt komunikāciju ar mērķauditorijām - (mediji, projektu partneri un finansētāji: uzņēmumi, augstskolas, pašvaldības);
- Veikt tirgus analīzi, pētīt nozares attīstības tendences, veikt pētījumus;
- Izstrādāt un īstenot projektu un pasākumu mārketinga un sabiedrisko attiecību plānu, saskaņā ar izstrādāto projektu kalendāru:
 - Reklāmas tekstu/uzsaukumu un sloganu sacerēšana;
 - Administrēt vizuālās/audio/video reklāmas veidošanu;
 - Mērķpublikāciju organizēšana saskaņā ar izstrādāto projektu kalendāru;
- Izstrādāt mārketinga plāna atskaites;
- Balvu fonda piesaistīšana, jaunu projektu atbalstītāju piesaistīšana konkursu un pasākumu īstenošanā.

Prasības kandidātiem:

- Iepriekšēja darba pieredze mārketinga un/vai komunikācijas projektu vadībā;
- Izteiktas analītiskās un iniciatīvas spējas, tieksme uz jaunām idejām un izaicinājumiem, orientācija uz rezultātu sasniegšanu;
- Augstākā izglītība;
- Teicamas komunikācijas spējas;
- Izcilas latviešu, krievu un angļu valodas zināšanas;
- Prasme strādāt komandā;
- Prasme risināt problēmas;
- Patstāvība;
- Prasme plānot laiku un ievērot termiņus.

Biedrība piedāvā:

- Darba vietu birojā Vecrīgā;
- Konkurētspējīgu atalgojumu;
- Interesantu, izaicinājumu pilnu darbu stabilā un pasaulē labi atpazīstamā biedrībā;
- Dinamisku un radošu darbu;
- Pozitīvus, atvērtus un izpalīdzīgus kolēģus;
- Personiskās izaugsmes iespējas;
- Iespēju doties ārzemju komandējumos

CV un motivācijas vēstuli sūtīt uz jal@jal.lv līdz 16.jūlijam.